

Funktionsbeschreibung Stadtrat/Stadträtin Finanzen

1. Funktionsbezeichnung Stadtrat/Stadträtin Finanzen

2. Zuständigkeitsbereich

2.1 Verantwortlichkeit (Auszug aus dem Organisations- und Geschäftsreglement)

- Finanz- und Rechnungswesen
- Steuerwesen
- Sachversicherungen

2.2 Aufgaben

- Politische Leitung Ressort Finanzen
- Festlegung der strategischen Ziele und Impulsgebung im Ressort
- Teilnahme an Stadtratssitzungen und Gemeindeversammlungen
- Leitung/Mitglied der zugewiesenen Ausschüsse und Kommissionen
- Koordination des Finanzbereichs mit der Sekundarschulgemeinde
- Bewirtschaftung der Kredite
- Repräsentation Stadt Affoltern am Albis im Ressortbereich
- Teilnahme an Weiterbildungs- und Informationsveranstaltungen im Ressortbereich

2.3 Funktionen

- Präsidium Grundsteuerausschuss
- Präsidium Finanzausschuss
- Aktionärsvertreter/in Gemeinnützige Aktiengesellschaft Spital Affoltern
- Präsidium/Mitglied allfälliger befristeter Kommissionen und Ausschüsse
- weitere Delegationen innerhalb des Ressorts

3. Organisatorische Eingliederung

- 3.1 Zuständigkeit Ressort Finanzen
- 3.2 Vorgesetzte politische Stelle Gemeindeversammlung / Stadtpräsident/in
- 3.3 Nachgeordnete Stelle Abteilungsleitung Finanzen

- | | |
|---|--|
| 3.4 Stellvertretungen
wird vertreten von
ist Stellvertreter von | Stadtrat/Stadträtin Soziales und Gesellschaft
Stadtrat/Stadträtin Soziales und Gesellschaft |
| 3.5 Weitere Funktionen | |

4. Zeitaufwand

- | | |
|--|--|
| 4.1 mit Pauschale besoldet
davon tagsüber Mo. - Fr. | ca. 600 Std. (30 Stellen%)
ca. 400 Std. (20 Stellen%) |
| 4.2 Total Aufwand inkl. zus. Besoldungen | ca. 670 Std. (34 Stellen%) |

5. Entschädigung pro Jahr

- | | |
|---|---|
| 5.1 Pauschale | Fr. 45'953.10
30% von Lohnklasse 21/LS 17
(Stand 2025: 30% von Fr. 153'177.--) |
| 5.2 Sitzungsgeld (Ausschüsse, Kommissionen) | Sitzungsgeld
(aktuell Fr. 95.--)
Taggeld Halber Tag (Fr. 160.--)
Taggeld Ganzer Tag (Fr. 210.--) |

Stand: April 2025